

VAKSPECIALISTEN

 **WEGDEK**  
**REINIGING**



# Erkenningsregeling wegdekreiniging

April 2022

## 1. Inleiding

Wegdek reinigen houdt in het mechanisch reinigen en/of vegen van het wegdek.

Hierna wordt hiervoor de term “wegdekreiniging” gebruikt.

### 1.1 Algemeen

De Stichting Infra Kwaliteit (hierna: stichting) beheert in opdracht van de commissie Wegdekreiniging van de Vakgroep Specialistische Wegenbouw van Bouwend Nederland de onderhavige erkenningsregeling Wegdekreiniging. Doelstelling is het bevorderen van een goede en veilige wijze van wegdekreiniging door kundige vakmensen resulterend in een goed eindproduct.

Een erkend bedrijf voor infra gerelateerde wegdekreiniging, toont door het bezit van het certificaat aan dat het bedrijf veilig werkt, haar processen op orde heeft, haar personeel vakbekwaam is in wegdekreiniging en dat het benodigde materieel voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. Het personeel is deskundig m.b.t. het adviseren over en het reinigen van het wegdek en heeft vakspecialistische kennis van de uit te voeren werkzaamheden en werkprocessen die nodig zijn om wegdekken vakkundig en veilig (voor zowel de omstanders als de vakmensen) schoon te maken door middel van vegen en/of reinigen.

Erkenning vormt een belangrijk hulpmiddel voor een effectief kwaliteitsbeleid binnen de wegdekreiniging in zowel de publieke als de private sector. De uitvoering, het onderhoud en beheer van de erkenningsregeling ligt bij de stichting. Op- en/of aanmerkingen over dit document kunnen worden ingediend bij de stichting.

**Voor meer informatie:**  
[www.infrakwaliteit.nl](http://www.infrakwaliteit.nl).



### 1.2 Wegdekreiniging

Wegdekreiniging houdt in het mechanisch reinigen en/of vegen van het wegdek wat voor verschillende doeleinden toegepast wordt. Wegdekreiniging zorgt er voor dat het wegdek haar kwaliteit krijgt en behoudt, schoon, slijtvast en stroef is. Het zorgt er voor dat bij de aanleg van wegen en bij calamiteiten de ondergrond schoon is en daarmee gereed voor bewerking. De uitvoeringsduur is kort en flexibel. Wegdekreiniging is relatief eenvoudig uitvoerbaar door een goed gekwalificeerd bedrijf dat over het juiste materieel beschikt.

**Denk bij wegdekreiniging (regulier of bij calamiteiten) onder meer aan:**

- **Het reinigen van asfalt t.b.v. asfalteringswerkzaamheden:**  
Bij het aanbrengen van asfalt zal de onderlaag schoon moeten zijn. In veel gevallen betreft het reparaties of overlagen van bestaand asfalt waarbij er eerst een laag van het oude asfalt wordt gefreesd. Dit gebeurt d.m.v. een freesmachine. Achter deze machine blijft een gedeelte van het gefreesde materiaal achter op het wegdek (hoeveelheid afhankelijk van de machine en of er wel of niet gebruik wordt gemaakt van een afvoerband). Dit achtergebleven materiaal moet m.b.v. een veeg-/zuigwagen opgeveegd worden. Vervolgens moet het oppervlak vaak gereinigd worden met water (hogedruk) zodat de laatste vervuiling wordt verwijderd en de ondergrond dermate schoon is dat er een kleeflaag en vervolgens asfalt aangebracht kan worden.

- **Het reinigen van het wegdek t.b.v. het aanbrengen van oppervlaktebehandelingen:**  
Voor het aanbrengen van oppervlaktebehandelingen moet het wegdek schoon en stofvrij te zijn. Hiervoor is het in de meeste gevallen noodzakelijk om het wegdek vooraf te reinigen. De oppervlaktebehandeling van wegen is een levensduur verlengende maatregel. Door het wegdek vooraf intensief te reinigen wordt de kwaliteit van het eindproduct beïnvloed. Hierin zorgt het vegen / reinigen niet direct voor levensverlenging van het wegdek, maar als deze werkzaamheden goed gebeuren heeft het wel invloed op de uiteindelijke kwaliteit van het werk.
- **Het reinigen van het wegdek t.b.v. het aanbrengen van markering:**  
Voor het aanbrengen van markeringen op een wegdek moet het wegdek schoon, stofvrij en droog te zijn. Hiervoor is het veel voorkomend dat het wegdek vooraf geveegd en / of gereinigd moet worden.
- **Het reinigen van ZOAB en andere poreuze deklagen**  
Het intensief reinigen van poreuze wegdekken (dus wegdekken met een open structuur zoals ZOAB en Geluid reducerende Deklagen) verlengt de levensduur van het wegdek en zorgt ervoor dat deze deklagen hun water afvoerende functie behouden. In het geval van geluid reducerende deklagen zorgt het intensief reinigen ervoor dat deze deklagen hun geluid reducerende functie behouden.

- **Het reinigen van wegdekken na calamiteiten**  
In het geval van ongevallen / calamiteiten komt het regelmatig voor dat er vloeistoffen en andere vervuiling achterblijft op het wegdek. Om ervoor te zorgen dat het wegdek niet verder beschadigd, de benodigde stroefheid behoudt en het verkeer weer veilig van het wegdek gebruik kan maken, worden wegdekken na een ongeval / calamiteit vaak gereinigd.
- **Het (regulier) vegen van wegen en bedrijfsterreinen**  
Het frequent vegen van wegen en bedrijfsterreinen zorgt voor een schone buitenruimte, minder wateroverlast en voor minder onkruidgroei.

### 1.3 Periodieke audit

De jaarlijkse audit bestaat uit een audit van het machinepark conform de staffel van hoofdstuk 6 en behelst een beoordeling op het moment van de audit van werkmethode, personeel, materieel, door een onafhankelijke auditor op basis van de checklist (zie bijlage B) in de praktijk.

### 1.4 Inwerkingtreding

Onderhavige erkenningsregeling is door de stichting vastgesteld en bekrachtigd en treedt per 1 mei 2021 in werking.

## 2. Definities

<b>Audit</b>	: Jaarlijkse toets van de certificaathouder aan de eisen uit deze erkenningsregeling door een onafhankelijke deskundige vanuit de stichting
<b>Auditor</b>	: onafhankelijke deskundige door de stichting hiertoe aangewezen, die de audit uitvoert.
<b>Wegdek</b>	: Deel van de weg of oppervlak waarop de reiniging plaats vindt.
<b>Wegdekreiniging</b>	: Het reinigen van het (gefreesde) wegdek door middel van vegen en/of reinigen, zodat het wegdek bereden en/of bewerkt kan worden. Zie ook 1.2
<b>ISO-9001</b>	: NEN-EN-ISO 9001:2015
<b>Opdrachtgever</b>	: Rechtspersoon die erkend is of erkend wil worden voor deze erkenningsregeling.
<b>Aannemer</b>	: Rechtspersoon, die als contractuele partij wordt gezien van de opdrachtgever, die werk aan de opdrachtgever uit besteedt.
<b>Machinist</b>	: Persoon die de wegdekreiniging uitvoert en hiervoor over de passende kwalificaties beschikt.



## 3. Proces van erkenning

### 3.1 Doelstelling

Dit hoofdstuk beschrijft de algemene werkwijze van de auditor bij de uitvoering van de audit voor de erkenning van bedrijven die wegdek reinigen.

### 3.2 Aanvraag en afhandeling

#### 3.2.1 Aanvraag 1)

Door de opdrachtgever wordt de audit 4 weken vooraf bij de stichting aangevraagd (ongeacht de wijze waarop). In voorkomende gevallen kan de termijn van 4 weken worden verkort. De stichting registreert de aanvraag en voert deze in de auditplanning in.

#### 3.2.2 Vaststelling tijdstip van het onderzoek 2)

De stichting bevestigt de aanvraag en informeert de opdrachtgever schriftelijk en/of digitaal over plaats en tijd van de audit.

#### 3.2.3. Uitvoering en rapportage audit 2)

Bij de uitvoering van de audit vinden de volgende handelingen plaats door de auditor:

- Uitvoeren van de audit op een werk in uitvoering;
- Uitvoeren van een audit op kantoor 2);
- Interview van de machinist op het werk in uitvoering;
- Afgifte ingevuld beoordelingsformulier (rapportage) aan de opdrachtgever;
- Certificaatadvies (afhankelijk van de geconstateerde tekortkomingen).

#### 3.2.4 Certificaatverlening

De stichting is gemachtigd het certificaat van erkenning te verlenen, afhankelijk van het advies van de auditor en mits aan de voorwaarden is voldaan. Zie hiervoor paragraaf 3.3. en verder.

### 3.3 Resultaat audit

De audit kan tot de volgende resultaten leiden:

**3.3.1** Tekortkoming **met direct gevolg** voor de kwaliteit van het werk (**cat A**) melding van de tekortkoming(en) aan opdrachtgever en aan de stichting.

*De vervolgprocedure is conform 3.4*

**3.3.2** Tekortkoming **zonder direct gevolg** voor de kwaliteit van het werk (**cat B**) melding van de tekortkoming(en) aan opdrachtgever zonder dat er een direct gevolg is voor de kwaliteit van het werk.

*De vervolgprocedure is conform 3.4*

**3.3.3** Geen tekortkomingen:  
Afgifte certificaat van erkenning, gedateerd op de datum van de audit.

### 3.4 Afhandeling tekortkomingen cat A en cat B

Afhandeling van tekortkomingen vindt plaats binnen 6 weken na de audit.

#### 3.4.1 Afhandeling bij tekortkomingen (cat A)

De tekortkoming(en) betreft een direct gevolg voor de kwaliteit van het werk. Directe maatregelen tot kwaliteitsverbetering zijn noodzakelijk.

De auditor geeft schriftelijk of digitaal aan dat de opdrachtgever, wil hij onder certificaat blijven werken, verplicht is direct de nodige voorzieningen te treffen ter opheffing van de tekortkomingen. Hiervan wordt een kopie aan de stichting gestuurd.

De opdrachtgever geeft de auditor die de audit heeft uitgevoerd **binnen 6 weken na uitgifte van het auditrapport** opdracht voor een nacontrole op de uitgevoerde voorziening(en). De auditor voert de nacontrole uit, tenzij de aard van de tekortkoming een schriftelijke afhandeling rechtvaardigt.

Indien de getroffen voorziening(en) als adequaat worden gekwalificeerd, verstrekt de auditor aan de stichting het positieve advies tot afgifte van het certificaat van erkenning.

1) aangezien het werkproces en dus ook de audit sterk weersafhankelijk is, zijn de termijnen indicatief en moeten deze naar redelijkheid en billijkheid worden ingevuld.

2) deze audit vervalt als de opdrachtgever ISO 9001 of vergelijkbaar is gecertificeerd

### 3.4.2 Afhandeling bij tekortkomingen (cat B)

De tekortkoming(en) betreft geen direct gevolg voor de kwaliteit van het werk. De auditor verzoekt de opdrachtgever de desbetreffende tekortkoming(en) **zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 1 maand na de audit**, op te heffen en daaromtrent aan de auditor schriftelijk of digitaal te rapporteren.

Na ontvangst van de rapportage van de opdrachtgever en de positieve beoordeling van de uitgevoerde voorziening(en) (na controle indien noodzakelijk), verstrekt de auditor aan de stichting het positieve advies tot afgifte van het certificaat van erkenning.

Indien de afmelding niet binnen de gestelde termijn is geschiedt, dan mag geen certificaat worden afgegeven. In dat geval volgt altijd een volledige nieuwe audit.

#### *Toelichting:*

*De bevindingen van de auditor worden direct na de audit aan de opdrachtgever schriftelijk gemeld. De auditor is bevoegd de stichting te adviseren om het certificaat, onder voorwaarden vermeld in paragraaf 3.3, te verstrekken.*



## 4. Overeenkomst tussen opdrachtgever en de stichting

Onderstaand is aangegeven welke gegevens er minimaal in de overeenkomst van de stichting met de opdrachtgever moeten zijn opgenomen.

### 4.1 Vereiste gegevens

#### 4.1.1 Uitvoering van de audit (op een werk in uitvoering):

- Datum: .....
- Tijdstip aanvang: .....
- Plaats van audit: .....
- Gegevens opdrachtgever: .....

#### 4.1.2 Door de opdrachtgever te verstrekken middelen/zaken:

- schriftelijke bescheiden (kantoor en werk in uitvoering)
- toegangsbewijs werk in uitvoering (indien vereist)

#### 4.1.3 Procedure:

- De audit wordt uitgevoerd volgens:
- Bijlage A, en
  - Bijlage B.

### 4.2 Klachten- en bezwarenprocedure

De stichting beschikt over een klachten- en bezwarenprocedure voor de registratie en afhandeling van klachten en/of bezwaren.

### 4.3 Audit

De opdrachtgever is verplicht een audit aan te vragen. De audit van een werk in uitvoering moeten binnen een tijdsbestek van 3 maanden plaatsvinden.

#### 4.3.1 Toegang

De opdrachtgever zal de auditor toegang verschaffen tot de relevante gegevens van het bedrijf en het werk in uitvoering. Het betreft hier de gegevens van het bedrijf (voor zover deze niet zijn getoetst in de ISO 9001 procedure) en de technische gegevens van het werk in uitvoering.

#### 4.3.2 Frequentie van het toezicht

De auditor voert de periodieke audit minimaal eenmaal per kalenderjaar in opdracht uit. Daarnaast moet er een audit plaats vinden als de bedrijfsvoering ingrijpend is gewijzigd (bijv. na een bedrijfsovername).

Steekproefsgewijze controle namens de stichting is niet van toepassing.

## 5. Auditor

De auditor die namens de stichting wordt ingezet voor het uitvoeren van de audit bij de opdrachtgever moet kennis hebben van het auditeren in het algemeen, de onderhavige erkenningsregeling en het uitvoeren van wegdekreinigingen. Tevens moet de auditor objectief kunnen (be)oordelen en onafhankelijk zijn ten opzichte van de opdrachtgever.

### 5.1 Algemene eisen

De auditor moet onpartijdig en onafhankelijk handelen. Personen of organisaties die buiten de stichting staan, mogen geen invloed kunnen uitoefenen op de uitgevoerde audit(s). Van elke auditor moet een dossier aanwezig zijn waarin vermeld staat over welke relevante ervaring de auditor beschikt en welke opleiding en training er is gevolgd binnen het werkveld. Dit dossier moet jaarlijks worden herzien.

De onderstaande competentie criteria zijn opgesteld om aan deze doelstelling te voldoen voor het uitvoeren van de audit.

### 5.2 Auditor

De auditor moet competent zijn voor het uitvoeren van zijn functie, het uitvoeren van een audit volgens deze erkenningsregeling. De stichting moet dit aantoonbaar maken. De onderstaande competentie criteria zijn opgesteld om aan deze doelstelling te voldoen.

#### Opleiding

MBO-niveau 4 bouwtechniek, Infra-techniek, werktuigbouwkunde of gelijkwaardig of een via eerder verworven competenties aangetoond gelijkwaardig opleidingstraject en/of ervaring.  
Veilig werken langs de weg.

#### Kennis en ervaring

Kennis van wet- en regelgeving m.b.t. het auditeren en het uitvoeren van wegdekreiniging op wegen.

#### Zelfstandigheid

Moet zelfstandig kunnen werken, risico's in kunnen schatten, tekortkomingen kunnen wegen en beslissingen kunnen nemen.

#### Uitdrukkingsvaardigheid

Goede mondelinge (en schriftelijke) uitdrukkingsvaardigheid.

#### Contact Vaardigheid

Goede mondelinge (en schriftelijke) contactuele vaardigheid.

### 5.3 Voorzieningen en uitrusting

De auditor beschikt over passende en adequate middelen om de audit kundig en veilig uit te kunnen voeren.

## 6. Eisen aan het personeel en het werk

Aan het uitvoeren van wegdekreiniging op wegen worden, met inachtneming van Bijlage B, C en D binnen deze erkenningsregeling tenminste de volgende eisen gesteld:

### Eisen aan het personeel:

De wegdekreiniging wordt uitgevoerd door een erkend bedrijf. De machinist is in loondienst van het erkende bedrijf of middels een overeenkomst in persoon aan het bedrijf verbonden (ZZP). De machinist van het erkende bedrijf:

- is in het bezit van een geldig rijbewijs gerelateerd aan de machine.
- heeft minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als machinist op een veeg-/zuigwagen en/of wegdekreiniger, of
- is korter dan een jaar werkzaam als machinist op een veeg-/zuigwagen en/of wegdekreiniger en aantoonbaar 'in opleiding' door het volgen van de opleiding "Basiscursus Veegmachinist", of vergelijkbaar.
- is in het bezit van een geldig VCA-certificaat (of volgt binnen 3 maanden na indiensttreding een VCA-examen).
- is in het bezit van VCA-VOL certificaat (geldt alleen voor een ZZP'er).
- is in het bezit van een geldig certificaat <sup>3)</sup> "veilig werken langs de weg", of
- is in het bezit van een geldig BRL9101 certificaat voor "medewerker of vakman TVM" <sup>3)</sup>.
- Is aantoonbaar geïnstrueerd op het gebied van bediening, afstelling en onderhoud van de machine.

### Eisen aan het materieel:

Het erkend bedrijf heeft één of meerdere voertuigen in haar bezit voor wegdekreiniging. Het aantal voertuigen wat tijdens een audit aan een inspectie wordt onderworpen is afhankelijk van de grootte van het wagenpark.

<sup>3)</sup> Startende werknemers hoeven niet direct aan deze eisen te voldoen, mits zij in hun inwerkperiode (max. 12 mnd) zitten en onder toezicht van een mentor staan.

Hiervoor wordt de onderstaande staffel aangehouden:

- Wagenpark van 1 t/m 5 voertuigen = 1 voertuig inspecteren
- Wagenpark grootte van 6 t/m 10 voertuigen = 2 voertuigen inspecteren
- Wagenpark grootte van 11 t/m 20 voertuigen = 3 voertuigen inspecteren
- Wagenpark grootte > 20 voertuigen = 4 voertuigen inspecteren

Welke voertuigen er onderworpen wordt aan een inspectie is aan de opdrachtgever. Wel moet hiervoor een roulatieschema worden gehanteerd om te voorkomen dat er altijd dezelfde voertuigen voor een audit worden geselecteerd. Minimaal één van deze voertuigen moet in het werk beoordeeld worden.

### De voertuigen van het erkende bedrijf:

- zijn voorzien van middelen waardoor de machinist 360 graden zicht heeft tijdens alle omstandigheden zoals beschreven in het document "Beleid reductie aanrijdgevaar versie 1.0" van de GCVB (Governance Code Veiligheid in de Bouw). De te nemen maatregel kan zijn (of een combinatie van):
  - (360 graden) camerasysteem
  - Radarsysteem
  - Ultrasoon
  - Tags
  - Spiegels
- zijn voorzien van middelen die de omstanders waarschuwen/attenderen op aanrijdgevaar, zoals:
  - Akoestisch signaal
  - Tags
  - Lichtlijnen op de grond die de gevarezone aangeeft van het voertuig of machine en/of de rijrichting
  - Markeringen op het voertuig of machine met waarschuwingen voor dode hoeken
  - Stickers of bebording met daarop "zie jij mij, zie ik jou" op voertuig/machine en/of werkvak/bouwplaats
- zijn voorzien van gele zwaai- of flitslichten die rondom het voertuig zichtbaar zijn.
- zijn uitgevoerd met een gele sticker achterop met 'Werkverkeer' met maatverhouding 5:1
- zijn (wanneer vereist) APK gekeurd.
- zijn (naast APK) gekeurd op technische staat en werking.
- zijn lekvrij.
- zijn voorzien van een gekeurde brandblusser.
- zijn voorzien van een gekeurde en qua inhoud volledige EHBO trommel.
- zijn uitgerust met middelen om de gevolgen van vloeistoflekkage te beperken (absorptiemiddelen e.d.).

### Eisen aan het werk in uitvoering:

Tijdens de audit op een werk in uitvoering wordt er naast de bovenstaande aspecten (eisen aan personeel en materieel) aandacht besteed aan:

- Het dragen van de juiste veiligheidskleding door de chauffeur (afhankelijk van de locatie van het werk in uitvoering).
- In hoeverre de reflecterende kleding schoon is, in zoverre dat de zichtbaarheid niet beperkt wordt.
- Het dragen van de benodigde overige PBM's door de chauffeur.
- Of eventuele bijkomende (veiligheids-)maatregelen, opgelegd door opdrachtgever, worden opgevolgd.
- Of medewerkers op de hoogte van de risico's zijn en hoe daarmee om te gaan.
- Bekendheid van de werkwijze hoe te handelen bij calamiteiten / olie lekkage e.d.
- Maatregelen die genomen worden om stofvorming te voorkomen (en het resultaat van deze maatregelen).
- De realisatie van de vereiste 360 graden zicht (ook kijkend naar bedekking van voorruit en zijruiten, vervuiling van spiegels en cameralenzen).

Bij het uiteindelijke eindresultaat van de werkzaamheden waarbij gekeken wordt naar:

- Veegbeeld bij freeswerkzaamheden (hoe schoon wordt het werkvak achter gelaten, is er nog sprake van vastgereden freesasfalt).
- Reinigingsbeeld. Is er sprake van een egaal reinigingsbeeld of is er sprake van streepvorming door verstopte sproeiers.
- Veegbeeld bij het reguliere vegen van terrein en wegen. Zijn de goten schoon?

Voldoet het resultaat aan het verwachte eindresultaat (indien mogelijk overleg opdrachtgever / uitvoerder).

### m.b.t. het afvoeren van het materiaal dat bij wegdekreiniging vrij komt:

De opdrachtgever stort het vrijkomende materiaal op een door de aannemer aangegeven plaats, die voldoet aan de eisen uit de wet- en regelgeving.

Indien dit niet het geval is, dan heeft de opdrachtgever aantoonbaar een schriftelijk overzicht van de afvoer van bij de wegdekreiniging vrijgekomen materialen naar een erkende verwerker, dan wel een schriftelijk bewijs van de afvoer door of vanwege de aannemer.

### m.b.t. het eindresultaat

Het eindresultaat is een schoon en bruikbaar wegdek.



## 7. Certificaat van erkenning

Voor de vormgeving van het certificaat van erkenning wordt verwezen naar onderstaand voorbeeld.

**Naam erkenningsregeling:**  
**Erkend Bedrijf voor Wegdecreiniging op Wegen**

Namens de stichting Infra Kwaliteit verklaart de auditor dhr/mevr. .... dat (naam bedrijf ..... ) voldoet aan de eisen van de erkenningsregeling Wegdecreiniging nummer 234567, zoals vastgesteld door de stichting d.d. 1 mei 2021.

datum audit: 1 november 2020  
 datum volgende audit: < 1 november 2021  
 naam bedrijf: XYZ OB BV

### Wenken voor de gebruiker

In gevolge de Algemene wet bestuursrecht kan tegen dit certificaat van erkenning bezwaar worden gemaakt. Daartoe moet binnen zes weken na de datum van verzending van dit certificaat een bezwaarschrift worden ingediend bij de stichting.

In het bezwaarschrift moet worden aangegeven waarom dit certificaat niet juist gevonden wordt. Verzocht wordt om bij het bezwaarschrift een kopie van dit certificaat en van eventuele andere op de zaak betrekking hebbende stukken te voegen.



## BIJLAGE A

### Beoordelingsformulier voor de audit ingevolge de Erkenningsregeling wegdegreiniging

BEOORDELINGSFORMULIER AUDIT <span style="border: 1px solid white; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">A</span>	
<b>Opdrachtnummer:</b>	<b>Stichting nummer:</b>
Audit datum werk:	
Locatie werk:	
Soort werk:	
Auditor:	
<b>Opdrachtgever</b>	
Bedrijf:	
Functionaris:	
<b>Conclusie</b>	
<input type="radio"/> Geen tekortkoming(en) <input type="radio"/> Tekortkoming(en) waargenomen <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> - schriftelijke afmelding noodzakelijk</li> <li><input type="radio"/> - nacontrole noodzakelijk</li> <li><input type="radio"/> - .....</li> </ul>	
<b>Handtekening</b>	

## BIJLAGE B

### Beoordelingsformulier voor de audit ingevolge de Erkenningregeling wegdegreiniging

BEOORDELINGSFORMULIER AUDIT <b>B</b>		N.v.t.	In orde	Niet in orde
<b>10</b>	<b>Algemeen</b>			
11	Volgende documenten aanwezig (vermelden op dagrapport): - werkplan/werkinstructie/ontwerp			
12	LMRA van het werk (mondeling) / Toolbox <b>Zie ook bijlage C</b>			
<b>20</b>	<b>Personeel</b>			
21	Naam machinist: .....			
22	Per werknemer is documentatie opvraagbaar; diploma's, persoons- certificaten (VCA), etc. De machinist beschikt tenminste over de volgende kwalificaties: - Rijbewijs gerelateerd aan de machine - VCA-diploma of VCA-VOL (ZZP'er) - Diploma VWLDW of BRL 9101 certificaat medewerker of vakman			
<b>30</b>	<b>Veiligheid</b>			
31	PBM's aanwezig en gedragen (project specifiek): - Veiligheidskleding - Veiligheid schoeisel			
32	Goedgekeurde brandblussers aanwezig			
33	EHBO voorzieningen aanwezig			
<b>40</b>	<b>Werk in uitvoering</b>			
41	Toepassingsgebied alle soorten verhardingen passend in het ontwerp - Wegen nieuw - Wegen schoonmaak - Betonwegen			
42	Controle van het materieel - visueel, op goede staat en werking			
43	Vorbereidingshandelingen: - werkinstructie aanwezig - schoonmaken			

		N.v.t.	In orde	Niet in orde
44	<b>Start werk</b>  Weersomstandigheden - Voor het werk - Tijdens het werk Advies - Werk cfm advies - Werk niet cfm advies Staat van het wegdek / de overlaging - droog - vochtig - nat - schoon			
<b>45</b>	<b>Eindresultaat</b>			
	- wegdek is schoon (veegbeeld/reinigingsbeeld) - wegdek is bruikbaar en goed overrijdbaar			
<b>50</b>	<b>Materieel</b>			
51	<b>De voertuigen van het erkende bedrijf:</b> - zijn voorzien van middelen waardoor de machinist 360 graden zicht heeft. De te nemen maatregel kan zijn (of een combinatie van): o (360 graden) camerasysteem o Radarsysteem o Ultrasoon o Tags o Spiegels - zijn voorzien van gele zwaai- of flitslichten die rondom het voertuig zichtbaar zijn. - zijn uitgevoerd met een gele sticker achterop met 'Werkverkeer' met maatverhouding 5:1 - zijn (wanneer vereist) APK gekeurd. - zijn (naast APK) gekeurd op technische staat en werking. - zijn lekvrij. - zijn voorzien van een gekeurde brandblusser. - zijn voorzien van een gekeurde en qua inhoud volledige EHBO trommel. - zijn uitgerust met middelen om de gevolgen van vloeistoflekkage te beperken (absorptiemiddelen e.d.).			
52	Soort borstels:			
53	Veiligheidsvoorzieningen ex Governance Code			
<b>60</b>	<b>Diversen</b>			

## BIJLAGE C

### Eisen veiligheid ingevolge de erkenningsregeling wegdekreiniging

#### Toolbox informatie

- Veel voor en achteruit bewegende voertuigen
- Door elkaar werkende voertuigen: houdt voldoende afstand
- Bewegingen van een reinigingsvoertuig zijn onvoorspelbaar
- Keren is niet toegestaan in het wegvak
- Chauffeur zit rechts! Dode hoek is dus links
- Chauffeur checkt zijn monitor veelvuldig, dus minder aandacht voor zijn omgeving
- Uitgangspunt: de chauffeur ziet geen derden
- Hoe is het zicht in het werkvak

#### TRA (taak risico analyse)

Risico's: aanrijdgevaar mens – materieel (te veel mensen rondom)

filevorming in het werkvak

onvoldoende werkruimte

slecht zicht (verlichting / weer)

rondvliegend materiaal door vege/zuigen

milieugevaar

afwezigheid voldoende verkeersmaatregelen

heropening wegvak / tijdsdruk

#### Aanrijdgevaar (Governance Code Veiligheid in de Bouw)

Zorg er voor dat elke machinist/chauffeur 360 graden zicht heeft in alle omstandigheden (ongeacht weer, tijd en seizoen).

We spreken van 360 graden zicht als de machinist/chauffeur zicht\* heeft op de bovenkant van een voorwerp van 1,5 meter hoog en op 1 meter afstand rondom het voertuig/machine volgend aan de vorm van het voertuig/machine.

De te nemen maatregel kan zijn:

- (360 graden) camerasysteem
- Radarsysteem
- Ultrasoon
- Tags
- Spiegels

Een combinatie van de hierboven genoemde maatregelen is mogelijk.

**Let op!** Indien personen zich, als gevolg van hun werkzaamheden, bevinden onder de hierboven genoemde zichtlijn van 1,5 meter hoog, dan moeten nog steeds aanvullende maatregelen getroffen te worden om zicht te hebben op deze personen.

*\* met zicht wordt ook informatie bedoeld die de machinist/bestuurder inzicht geeft waar personen zich bevinden (zoals met radar en ultrasoon of een persoon die de werkzaamheden begeleidt zoals een begeleider of gids).*

Zie ook de relevante documenten van Bouwend Nederland, te weten:

- Plan van Aanpak
- Veiligheidsplan



## BIJLAGE D

### Eisen opleiding ingevolge de erkenningsregeling wegdekreiniging

De wegdekreiniging wordt uitgevoerd door een erkend bedrijf. De machinist is in loondienst van het erkende bedrijf of middels een overeenkomst in persoon aan het bedrijf verbonden (ZZP). De machinist van het erkende bedrijf:

- is in het bezit van een geldig rijbewijs gerelateerd aan de machine.
- heeft minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als machinist op een veeg-/zuigwagen en/of wegdekreiniger, of
- is korter dan een jaar werkzaam als machinist op een veeg-/zuigwagen en/of wegdekreiniger en aantoonbaar 'in opleiding' door het volgen van de opleiding "nieuwe veegmachinist".

- is in het bezit van een geldig VCA-certificaat (of volgt binnen 3 maanden na indiensttreding een VCA-examen).
- is in het bezit van VCA-VOL certificaat (geldt allen voor een ZZP'er).
- is in het bezit van een geldig certificaat "veilig werken langs de weg", of
- is in het bezit van een geldig BRL9101 certificaat voor "medewerker of vakman TVM".
- Is aantoonbaar geïnstrueerd op het gebied van bediening, afstelling en onderhoud van de machine.





VAKSPECIALISTEN



**WEGDEK**  
**REINIGING**



**Infra Kwaliteit**

Postbus 154

3990 DD Houten

t. 030 - 290 16 23

e. [info@infrakwaliteit.nl](mailto:info@infrakwaliteit.nl)



**BouwendNederland**

Vakgroep Specialistische Wegenbouw

**Bouwend Nederland**

**Vakgroep Specialistische Wegenbouw**

Postbus 340

2700 AH Zoetermeer

t. 079 - 325 21 60

e. [info@bouwendnederland.nl](mailto:info@bouwendnederland.nl)